

DIAGNOSTICO OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

Sujeto Obligado: Monclova		Fecha de evaluación: 26/08/2022	2° Trimestre 2022
Unidad de Atención: Héctor M. Garza Martínez		Responsable de la evaluación:	Sub. De Evaluación
	Obligación de transparencia	puntos	Observaciones
Art. 18	I. Vinculo Transparencia	✓	
	IV. Buzón de quejas electrónico	✓	
	Obligación de transparencia	puntos	
Art. 20	Calendario Anual IPO	✓	Debe de agregar en el calendario la fraccion LII. Art. 21.
	Información pública de oficio	puntos	Observaciones
	I. Estructura Orgánica, facultades y responsabilidades	✓	
	II. Marco normativo aplicable	✓	
	III. Directorio de Servidores Públicos	✓	
	IV. Nombramientos, comisiones y licencias	✓	
	V. Remuneración mensual por puesto	✓	
	VI. Versión pública de la declaración patrimonial	!	Debera de revisar el link, ya que al momento de abrirlo aparece directo a la pagina de declaranet, pero hay que iniciar sesion, hay que poner el link directo, o publicar las declaraciones en pdf.
	VII. Importe por concepto de viáticos y gastos de representación	✓	
	VIII. Perfil de puestos y el curriculum de todos los servidores públicos	!	Falta publicar el perfil de puestos de todos los servidores publicos, la ultima vez que publico fue en 02/04/2018.
	IX. Convenios de colaboración y contratos que los sujetos obligados celebren	✓	
	X. Condiciones generales de trabajo	✓	
	XI. Planes, programas o proyectos con los indicadores de gestión	✓	
	XII. Listado con los servicios que ofrece, trámites, tiempos de respuesta, requisitos	✓	
	XIII. Mecanismo de solicitudes, opiniones, quejas	✓	
	XIV. Mecanismo de participación ciudadana	!	Debe de publicar el mecanismo de participacion ciudadana que permita la toma de decisiones, y unicamente tiene publicado el mecanismos de participacion de proteccion civil.
	XV. Programas de subsidio, estímulos y apoyos que ofrece y requisitos para acceder	✓	
	XVI. Beneficiarios de programas de subsidios, estímulos y apoyos	✓	

DIAGNOSTICO OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

Sujeto Obligado: Monclova	Fecha de evaluación: 26/08/2022	2° Trimestre 2022
Unidad de Atención: Héctor M. Garza Martínez	Responsable de la evaluación:	Sub. De Evaluación

Art. 21	XVII. Los padrones de beneficiarios de los programas sociales	✓	
	XVIII. Listado de personas físicas o morales a quienes se les entregue o permita usar recursos pública	✓	
	XIX. Listado de instituciones de beneficencia	✓	
	XX. Para los últimos 3 ejercicios fiscales, en lo general y por programa.	✓	
	XXI. Calendario de sesión o reuniones públicas	✓	
	XXII. Nombre, nombramiento, fotografía, domicilio y correo electrónico oficiales de los servidores públicos que integren la Unidad de Transparencia y el Comité de Transparencia, así como, un mapa georreferenciado de la ubicación donde se encuentran las oficinas o instalaciones de la Unidad de Transparencia;	✓	
	XXIII. Catálogos documental	✓	
	XXIV. Solicitudes de acceso a la información	✓	
	XXV. Informes de avances de gestión financiera trimestral y la cuenta pública anual	✓	
	XXVI. La deuda pública	✓	
	XXVII. Los resultados de las auditorías	✓	
	XXVIII. Proveedores y contratista	!	Falta publicar el acta constitutiva.
	XXIX. Inspectores o visitadores	✓	
	XXX. Los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza	✓	
	XXXI. La agenda mensual de eventos culturales o deportivos	✓	
	XXXII. Actas de entrega-recepción	✓	
	XXXIII. La georreferenciación de obras públicas	✓	
	XXXIV. Expedientes clasificados como reservados	✓	
	XXXV. Guía simple de los archivos	✓	
	XXXVI. Concesiones, permisos y autorizaciones	✓	
	XXXVII. Concesiones de transporte público	✓	
	XXXVIII. Entrega de recursos públicos	✓	
	XXXIX. Sistemas de pensiones	✓	
	XL. Informe anual de actividades	✓	
	XLI. Estadísticas o indicadores sobre los ingresos	✓	
	XLII. Información desclasificada	✓	
	XLIII. Preguntas más frecuentes	✓	
	XLIV. Catálogo de información adicional	✓	

DIAGNOSTICO OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

Sujeto Obligado: Monclova		Fecha de evaluación: 26/08/2022	2° Trimestre 2022
Unidad de Atención: Héctor M. Garza Martínez		Responsable de la evaluación:	Sub. De Evaluación
XLV. Informe de acciones realizadas por contingencias	✓		
XLVI. Las aportaciones nacionales e internacionales, para ayudar a los municipios o comunidades en emergencia o desastre	✓		
XLVII. El listado de servidores públicos con sanciones definitivas	✓		
XLVIII. El listado del parque vehicular	!		Debe de publicar las placas de todos los vehiculos, faltan 5 placas.
XLIX. Información catastral	✓		
L. El proceso catastral de valuación de los predios	✓		
LI. Los mecanismos y los resultados de la evaluación, investigación o la integración de expedientes que midan el impacto ambiental, social, demográfico o económico que se realicen para el desarrollo de planes o proyectos; y	✓		
LII. Un informe de los resultados de las evaluaciones a que son sujetos de forma periódica y/o trimestral por parte del Instituto, con respecto al cumplimiento de las obligaciones previstas en esta ley cada seis años	✓		Debe de publicar un informe de resultados del 2017 a la fecha el cual puede encontrar en la pagina del ICAI. (No se sanciona solo se observa)
LIII. Cualquier otra información	✓		
Gastos de publicidad oficial		puntos	Observaciones
Presupuesto aprobado	✓		
II. Contrato, monto y factura	✓		
III. Nombre de la Campaña	✓		
IV. Fecha de inicio y fecha de termino	✓		
V. Dependencia o dirección que lo solicita	✓		
VI. Tipo de medio de comunicación	✓		
VII. Costo por cm o por seg	✓		
VIII. Padrón de proveedores	✓		
Obligaciones específicas		puntos	Observaciones
I. Estadística de cuerpos de seguridad	✓		
II. Relación de programas de combate a la delincuencia	✓		
III. Informe sobre el sistema de pensiones	✓		
IV. Cantidades recibidas por concepto de multas	✓		
V. Las cuotas y tarifas aplicables a impuestos	✓		

Art. 22

DIAGNOSTICO OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

Sujeto Obligado: Monclova	Fecha de evaluación: 26/08/2022	2° Trimestre 2022
Unidad de Atención: Héctor M. Garza Martínez	Responsable de la evaluación:	Sub. De Evaluación

VI. Los indicadores de gestión de los servicios públicos	✓	
VII. El contenido de la Gaceta Municipal	✓	
VIII. El calendario de las actividades culturales y/o deportivas	✓	
IX. Las actas de sesiones de cabildo	✓	
X. Relación de bienes muebles e inmuebles del patrimonio municipal	✓	
XI. Empréstitos y deudas	✓	
XII. Reporte trimestral sobre la ejecución de las aportaciones federales	✓	
XIII. Los controles de asistencia a las sesiones de cabildo	✓	
XIV. Nombre de los integrantes de la Comisión de transparencia	✓	
XV. Las iniciativas de ley, decretos de carácter general	✓	
XVI. Usos de suelo a través de mapas	✓	
XVII. Rutas establecidas de transporte público	✓	
XVIII. Calendario de horarios de servicio de recolección de basura	✓	
XIX. Listado de personas a quien se le aplicó multa	✓	
XX. Listado de personas que adeudan un crédito fiscal	✓	
XXI. Listado con el nombre de las personas y la ubicación del predio	✓	
XXII. El atlas municipal de riesgos	✓	Aunque no tenga cambios debería de publicar la información completa y actualizada.
XXIII. El análisis mensual del ejercicio presupuestal de ingresos y egresos	✓	
XXIV. Un mapa de las vialidades existentes y aquellas que se encuentren planeadas dentro de los planes de desarrollo urbano.	✓	

Suma de puntos	85.50
Porcentaje por cumplir	2.84%
Porcentaje Total de cumplimiento	97.16%

No tiene información o no justifica la falta de la misma

Información desactualizada o incompleta

Información completa, confiable y oportuna